

УТВЕРЖДЕНА
приказом _____ некоммерческой
организации «Региональный фонд
капитального _____ ремонта
многоквартирных домов Смоленской
области»
от 01.10.2015 № 196

ПОЛИТИКА
некоммерческой организации «Региональный фонд капитального
ремонта многоквартирных домов Смоленской области» в области
противодействия коррупционной деятельности и предотвращения конфликта
интересов

1. Общие положения

1.1. Политика некоммерческой организации «Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов Смоленской области» в области противодействия коррупционной деятельности и предотвращения конфликта интересов (далее – Политика) разработана в целях защиты прав и свобод граждан, обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности.

1.2. Настоящая Политика разработана в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.11.2013, Уставом некоммерческой организации «Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов Смоленской области».

1.3. Политика является локальным актом некоммерческой организации «Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов Смоленской области» (далее - Фонд), определяющим ключевые принципы и требования, направленные на предотвращение коррупции и соблюдение норм антикоррупционного законодательства Российской Федерации работниками Фонда.

1.4. В настоящей Политике используются следующие основные понятия:

Коррупция – принятие в своих интересах, а равно в интересах иных лиц, лично или через посредников имущественных благ, а также извлечение преимуществ лицами, работающими в Фонде, с использованием своих должностных полномочий и связанных с ними возможностей, а равно подкуп данных лиц путем противоправного предоставления им физическими и юридическими лицами указанных благ и преимуществ;

Антикоррупционная политика – деятельность Фонда, направленная на создание эффективной системы противодействия коррупции;

Коррупционное правонарушение – деяние, обладающее признаками коррупции, за совершение которого предусмотрена гражданско-правовая,

дисциплинарная, административная или уголовная ответственность, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

Коррупциогенный фактор – явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению;

Предупреждение коррупции – деятельность Фонда, направленная на выявление, изучение, ограничение либо устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующих их распространению;

Конфликт интересов – ситуация, при которой личные имущественные интересы работника или его близких родственников противоречат интересам Фонда, создавая угрозу ненадлежащего исполнения должностных обязанностей в части объективного принятия решений в рамках организационно-распорядительной, административно-хозяйственной или иной деятельности Фонда.

2. Цель, меры, задачи и принципы Политики

2.1. Цель Политики – формирование единого подхода к реализации требований антикоррупционного законодательства Российской Федерации, касающихся обязанности Фонда по разработке и принятию мер по предупреждению и противодействию коррупции: выявление и последующее устранение коррупциогенных факторов (профилактика коррупции); выявление, предупреждение и пресечение коррупционных и иных правонарушений; минимизация и (или) ликвидация последствий коррупционных правонарушений.

2.2. Меры по предупреждению и противодействию коррупции в Фонде:

- сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции;
- разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы;
- предотвращение и урегулирование конфликта интересов;
- недопущение использования поддельных документов;
- обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и управления рисками Фонда требованиям антикоррупционного законодательства;
- осуществление контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета;
- проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска, в том числе в отношении обмена деловыми подарками, представительских расходов, благотворительных пожертвований.

2.3. Задачи Политики:

- создание эффективного практического механизма реализации мер по профилактике и противодействию коррупции;
- совершенствование нормативной правовой базы в области противодействия коррупции и взаимодействие с государственными органами, в компетенцию которых входят вопросы противодействия коррупции;

- предупреждение коррупционных и иных правонарушений, неотвратимость применения мер ответственности за коррупционные и иные правонарушения;

- формирование у работников единообразного понимания позиции Фонда о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;

- минимизация риска вовлечения Фонда в коррупционную деятельность;

- формирование антикоррупционного корпоративного сознания.

2.4. Принципы Политики:

- генеральный директор Фонда отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящей Политики, включая назначение лиц, ответственных за разработку мероприятий по предупреждению коррупции, их внедрение и контроль исполнения;

- принцип соответствия реализуемых мероприятий по противодействию коррупции Конституции Российской Федерации, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к Фонду;

- принцип вовлеченности работников – информированность работников Фонда о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации мероприятий по противодействию коррупции;

- принцип эффективности мероприятий по противодействию коррупции – применение таких мероприятий по противодействию коррупции, которые требуют минимальных затрат, простоты в реализации и приносят положительный результат;

- принцип ответственности и неотвратимости наказания – неотвратимость наказания для работников Фонда, вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий, в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением своих трудовых обязанностей;

- принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга – регулярное осуществление мониторинга проведения мероприятий по противодействию коррупции, а также контроля за порядком и результатами их исполнении.

3. Выявление и устранение конфликта интересов

С целью ограничения влияния частных интересов, личной заинтересованности работников на реализуемые ими трудовые функции, принимаемые решения, Фонд осуществляет меры по выявлению, предотвращению и устранению конфликта интересов в соответствии с Уставом Фонда, локальными актами Фонда.

3.1. При выполнении работы по управлению конфликтом интересов Фонд руководствуется следующими принципами:

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;

- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков Фонда при выявлении каждого конфликта интересов и его устранении;

- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его устранения;

- соблюдение баланса интересов Фонда и работников при устранении конфликта интересов;

- защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов.

3.2. На работников Фонда возложена обязанность:

- при принятии решений по рабочим вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами Фонда;

- избегать ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;

- раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов, в том числе, сообщать о возникновении конфликта интересов;

- содействовать устранению возникшего конфликта интересов.

4. Подарки и представительские расходы

4.1. Подарки, которые работники от имени Фонда могут предоставлять другим лицам и организациям, подарки, которые работники, в связи с их деятельностью в Фонде, могут получать от других лиц и организаций, а также представительские расходы, в том числе – расходы на деловое гостеприимство Фонда, должны одновременно соответствовать следующим критериям:

- быть прямо связанными с уставными целями деятельности Фонда или общенациональными праздниками (Новый Год, 8 марта, 23 февраля, день жилищно-коммунального хозяйства, день строителя и др.) и соответствующими финансовому состоянию Фонда;

- быть обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши. Стоимость подарка не может превышать 3 000,00 (трех тысяч) рублей (п. 2 ст. 575 Гражданского Кодекса РФ);

- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие, бездействие, попустительство, покровительство, предоставление прав, принятие определенного решения о сделке, соглашении, разрешении и т.п. или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;

- не создавать репутационного риска для Фонда, его работников и иных лиц в случае раскрытия информации о подарках или представительских расходах;

- не противоречить принципам и требованиям настоящей Политики и нормам применимого законодательства.

4.2. Не допускаются подарки от имени Фонда, его работников и представителей третьим лицам в виде денежных средств, как наличных, так и безналичных, независимо от вида валюты.

4.3. Предоставление подарков не должно нарушать требований настоящей Политики и законодательства Российской Федерации.

4.4. Работники Фонда лично несут ответственность за коррупционные проявления в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Взаимодействие с работниками Фонда

5.1. Соблюдение настоящей Политики обязательно для всех работников Фонда. Информация о ключевых принципах, требованиях и санкциях за нарушения доводится до каждого работника Фонда под роспись в обязательном порядке.

5.2. В Фонде организуются безопасные, конфиденциальные и доступные средства информирования руководства Фонда (письменное заявление на имя генерального директора или личное обращение; сообщения телефонной или факсимильной связи; электронная почта, на официальном сайте Фонда) о фактах взяточничества со стороны лиц, оказывающих услуги в интересах Фонда или от его имени. В адрес генерального директора Фонда могут поступать предложения по улучшению мероприятий по противодействию коррупции и контроля, а также запросы со стороны работников и третьих лиц.

5.3. В Фонде закреплены следующие обязанности работников, связанные с предупреждением и противодействием коррупции:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Фонда;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Фонда;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя, руководство Фонда о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя, руководство Фонда о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами или иными лицами;
- сообщить непосредственному руководителю или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

6. Взаимодействие с посредниками и иными лицами, проверка контрагентов

6.1. Работникам Фонда запрещается привлекать или использовать посредников, партнеров, агентов или иных лиц для совершения каких-либо действий, которые противоречат принципам и требованиям настоящей Политики или нормам применимого антикоррупционного законодательства.

6.2. Фонд осуществляет выбор контрагентов для оказания работ и услуг на основании конкурса, основными принципами проведения которого является отбор контрагента по наилучшим конкурентным условиям, который включает в себя:

- анализ рынка предлагаемых услуг;
- равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к контрагентам;

- честный и разумный выбор наиболее предпочтительных предложений при комплексном анализе выгод и издержек (прежде всего цены и качества продукции);
- целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг (с учетом, при необходимости, стоимости жизненного цикла закупаемой продукции) и реализации мер, направленных на сокращение издержек;
- предотвращение коррупционных проявлений, конфликта интересов и иных злоупотреблений полномочиями.

6.3. В соответствии с антикоррупционной оговоркой Фонд и его контрагенты (партнеры) обязаны:

- незамедлительно уведомлять друг друга в письменной форме о любых случаях нарушения антикоррупционного законодательства;
- однозначно давать понять другим лицам при совершении каких-либо сделок, что они обязаны соблюдать антикоррупционное законодательство.

6.4. Фонд стремится иметь деловые отношения с контрагентами, поддерживающими требования антикоррупционного законодательства и/или контрагентами, декларирующими неприятие коррупции.

7. Информирование и обучение

7.1. Фонд содействует повышению уровня антикоррупционной культуры путем информирования и систематического обучения работников в целях поддержания их осведомленности в вопросах антикоррупционного законодательства Российской Федерации и овладения ими способами и приемами применения антикоррупционной политики на практике.

7.2. Обучение и информирование работников:

- ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Фонде;
- проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции;
- организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.

8. Отказ от ответных мер и санкций

8.1. Фонд заявляет о том, что ни один работник не будет подвергнут санкциям (в том числе уволен, понижен в должности, лишен премии), если он сообщил о предполагаемом факте коррупции, отказался дать или получить взятку, совершить коммерческий подкуп, оказать посредничество во взяточничестве.

9. Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции

9.1. Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности Фонда декларируемым антикоррупционным стандартам поведения. Данное сотрудничество может осуществляться в различных формах:

- необходимости сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно в Фонде;

- оказания содействия уполномоченным представителям контрольнонадзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Фонда по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

- руководство Фонда и работники не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

10. Ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) настоящей Политики

10.1. Все работники Фонда, независимо от занимаемой должности, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за соблюдение принципов и требований настоящей Политики, а также за действия (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающих эти принципы и требования.

10.2. Лица, виновные в нарушении требований настоящей Политики, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности по инициативе, в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, локальными актами Фонда и трудовыми договорами.

11. Мониторинг и контроль, внесение изменений

11.1. В связи с возможным изменением во времени коррупционных рисков и иных факторов, оказывающих влияние на хозяйственную деятельность, Фонд осуществляет мониторинг мероприятий по противодействию коррупции, контролирует их соблюдение, а при необходимости пересматривает и совершенствует их.

11.2. При выявлении недостаточно эффективных положений настоящей Политики или мероприятий по противодействию коррупции, либо при изменении требований законодательства Российской Федерации, генеральный директор Фонда организует выработку и реализацию плана действий по пересмотру и изменению настоящей Политики и/или мероприятий по противодействию коррупции.