

**Некоммерческая организация «Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов Смоленской области»**

УТВЕРЖДЕНО

Приказом и.п.генерального директора  
№ 740 от «27» декабря 2021 года

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о лице, ответственном за профилактику коррупционных и иных правонарушений в некоммерческой организации «Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов Смоленской области»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о лице, ответственном за профилактику коррупционных и иных правонарушений в некоммерческой организации «Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов Смоленской области» (далее соответственно - Положение, Организация), определяет цели, задачи, функции, права и обязанности лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Организации.

1.2. Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Организации, в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, антикоррупционной политикой Организации, настоящим Положением и другими внутренними документами Организации.

1.3. Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Организации, при решении возложенных на него задач взаимодействует с руководителем Организации, руководителями структурных подразделений Организации, членами Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов в Организации.

1.4. Решение о назначении лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Организации, а также о досрочном прекращении его полномочий принимает руководитель Организации.

1.5. При назначении лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Организации, учитывается уровень образования и квалификации, опыт работы в направлениях деятельности, необходимых для осуществления возложенных на него полномочий, наличие допуска к сведениям, составляющим государственную тайну.

**2.2. Цели и задачи лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Организации**

2.1. Целью деятельности лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Организации, является обеспечение соблюдения работниками Организации положений локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы противодействия коррупции в Организации.

2.2. Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Организации, выполняет следующие основные задачи:

2.2.1. Координация деятельности по реализации комплекса мероприятий, предусмотренного политикой Организации в области противодействия коррупционной деятельности и предотвращения конфликта интересов.

2.2.2. Осуществление деятельности по ознакомлению с положениями локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы противодействия коррупции в Организации.

2.2.3. Контроль за соблюдением положений Кодекса этики и служебного поведения работников Организации.

2.2.4. Участие в выявлении и урегулировании конфликта интересов.

2.2.5. Сбор и систематизация сведений по вопросам нарушения положений локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы противодействия коррупции в Организации.

2.2.6. Подготовка отчетов о проведенных мероприятиях, направленных на профилактику и предупреждение коррупционных и иных правонарушений.

2.2.7. Незамедлительное сообщение обо всех случаях коррупционных проявлений руководителю Организации и в Комиссию по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов в Организации.

### **3.3. Права лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Организации**

3.3.1. Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Организации, наделяется следующими правами:

3.3.2. Запрашивать и получать необходимую для осуществления своей деятельности информацию и документы от структурных подразделений Организации.

3.3.3. Подготавливать материалы о несоблюдении работниками при исполнении должностных обязанностей положений Кодекса этики и служебного поведения работников Организации и иных локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы противодействия коррупции в Организации, а также вносить руководителю Организации письменные предложения по применению мер ответственности к работникам Организации.

3.3.4. Создавать рабочие группы по рассмотрению отдельных случаев, связанных с нарушением положений локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы противодействия коррупции в Организации.

3.3.5. Рекомендовать руководству Организации применение конкретных мер, направленных на улучшение системы противодействия коррупции.

### **4.4. Обязанности лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Организации**

4.1. На лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Организации, возлагаются следующие обязанности:

4.1.1. Проведение в Организации постоянного мониторинга эффективности принятых антикоррупционных стандартов и процедур.

4.1.2. Рассмотрение предложений работников Организации по совершенствованию правового регулирования вопросов профилактики и предупреждения коррупции в Организации.

4.1.3. Контроль и проверка исполнения решений руководителя Организации, Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов в Организации по вопросам профилактики и противодействия коррупции.

4.2. За ненадлежащее исполнение (неисполнение) своих должностных обязанностей лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Организации, несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

Разработал: Начальник общего отдела \_\_\_\_\_ А.В. Кондрашков